

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 7» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №7» г. Грозного**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 7» г. Грозного
А.А. Висаитов
«30» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
от 30 января 2021 г. № 20

**Об участии в конкурсах, олимпиадах,
выставках, смотрах, физкультурных
мероприятиях, спортивных мероприятиях,
в том числе в официальных спортивных
соревнованиях, и других массовых
мероприятиях обучающихся
МБОУ «СОШ №7» г. Грозного**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об участии в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях обучающихся МБОУ «СОШ №7» г. Грозного (далее – Положение) регламентирует участие обучающихся МБОУ «СОШ №7» г. Грозного (далее – школа) в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней, способствующих развитию творческих способностей и интересов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 22 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", Уставом школы.

1.3. Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях

(далее мероприятия) регионального, всероссийского и международного уровней направлено на выявление развитие у обучающихся школы интеллектуальных и творческих способностей, способностей к физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

К другим массовым мероприятиям относятся культурно-массовые мероприятия, совещания, семинары, симпозиумы, форумы и др.

1.4. Основными целями и задачами мероприятий являются:

формирование профессиональных компетенций у обучающихся;

освоение ими современных инновационных образовательных технологий;

выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к учебно-исследовательской, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

поддержка одаренных обучающихся;

пропаганда научных знаний, здорового образа жизни;

1.5. Мероприятия проводятся в течение всего учебного года.

Олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования проводятся по дисциплинам общеобразовательного цикла и по профессиональным дисциплинам.

Обучающиеся принимают участие в конкурсах и других массовых мероприятиях на добровольной основе.

Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях может быть очным, заочным, посредством сети Интернет.

2. Организация участия в мероприятиях

2.1. Выдвижение обучающихся и работ на конкурсы, олимпиады, конференции, соревнования и прочие мероприятия осуществляется согласно положениям о проводимых мероприятиях, с соблюдением требований к оформлению и в соответствии с предложенными номинациями.

2.2. При проведении мероприятий в школе общее руководство их организацией осуществляется администрацией школы, методистами или ответственными лицами, назначенными приказом директора школы.

2.3. К участию в мероприятиях допускаются обучающиеся школы.

2.4. Подготовка к участию осуществляется в три этапа:

подача заместителем директора по НМР служебной записки с перечнем конкурсов, олимпиад, конференций, соревнований, в которых планируют принять участие обучающиеся;

рассмотрение классными руководителями перечня предложенных мероприятий, состава их участников;

подача заявки на участие в мероприятии самим обучающимся в установленной форме. В заявке в обязательном

порядке прописывается информация об индивидуальном либо коллективном участии.

2.5. Участники мероприятия обязаны пройти регистрацию по установленной форме в организации, на базе которой проводится мероприятие, и/или на интернет-сайте.

Участники должны:

иметь при себе паспорт и другие документы, установленные положением о проводимом мероприятии;

предоставить согласие на обработку своих персональных данных;

в период участия в мероприятиях придерживаться делового стиля одежды и поведения, соблюдать правила техники безопасности.

После рассмотрения и согласования списков участников для выездного мероприятия директором школы издается приказ и назначается сопровождающий. Во время выездных мероприятий в его обязанности входит:

- контроль за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- бронирование мест (предварительно) в гостиничных номерах по месту назначения, приобретение проездных документов (билетов), проверка правильности оформления документов, контроль своевременного получения сопроводительного письма для выезда (при проведении мероприятия в другом населенном пункте);

- по возвращении из поездки своевременное предоставление авансового отчета и подтверждающих документов (проездные документы (билеты), документы по найму жилого помещения и др.) и краткого отчета о выполнении задания.

Фактический срок пребывания в поездке определяется по отметкам о дате приезда в место назначения и дате выезда из него, которые делаются в документах, оформленных для выезда, и заверяются подписью полномочного должностного лица и печатью принимающей организации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение действует до принятия нового положения в установленном порядке и обязательно для исполнения всеми участниками мероприятий, проводимых в школе.

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ № 7»

Протокол № 3

от 30 января 2021 г.